

PROCEDURA PRIVIND EXTERNAREA PACIENTULUI

Descriere:

In functie de evolutia pacientului internat medicul curant stabileste ora probabila a externarii, impreuna cu pacientul si /sau aparținătorii .Analiza oportunitatii externarii se va face de catre medicul curant, in momentul in care acesta considera oportun, pe baza examenului clinic, investigațiilor si a urmării evoluției pacientului.

Odata stabilita data externarii:

- asistenta pregateste documentatia necesara pentru ca medicul sa poata face externare,
- se informeaza bolnavul despre oportunitatea deciziei de externare
- ea va fi comunicata pacientului si/sau aparținătorilor acestora (la numărul de telefon din foaia de observatie) sau a persoanelor cu dificultăți de comunicare,
- se instruieste bolnavul cu privire la regimul dietetic si tratamentul prescris la externare,.
- medicul incheie foaia de observatie, stabileste diagnosticile de externare, precizeaza starea la externare a pacientului ,epicriza, constand in rezumatul informatilor din foaia de observatie, investigatiile efectuate, tratamentul urmat pe perioada internarii si recomandarile la externare, va fi completata de medicul curant in foaia de observatie. - asistentul medical inchide planul de ingrijire
- asistenta medicala de salon administreaza medicatia pana la momentul externarii,
- asistenta coord. scoate din evidentele sectiei bolnavul.
- medicul curant scrie biletul de externare si Scrisoarea Medicala catre medicul trimitator (in general, medicul de familie), reteta (daca este cazul)si le parafeaza.
- recomandarile sunt explicate de medicul curant.

Completarea documentelor

- a. Medicul curant completeaza si codifica diagnosticile la internare, externare.
- b. Asistenta de salon introduce procedurile efectuate in cazul pacientului externat (injectii, administrare de medicatie, recoltari, pansamente, instruirea pacientului, etc.) .
- c. Medicul care certifica investigatiile paraclinice (radiologie / laborator) va interpreta si parafa aceste proceduri.
- e. Raportarea electronica a foii de observatie se face in ziua externarii;

Documente pe care pacientul le primeste la externare

Pacientul / aparținătorul desemnat, a persoanelor cu dificultăți de comunicare si înțelegere, va primi:

- bilet de externare si scrisoare medicala care va conține antetul spitalului (cu date de contact), datele de indentificare ale pacientului, conform foii de observație si a actelor de identitate prezentate de pacient, perioada internării, rezumatul foii de observație respectiv datele clinice, investigațiile, consulturile interdisciplinare, tratamentul primit, evoluția sub tratament si recomandările privind dieta, igiena, tratamentul la domiciliu, controalele periodice si cele pentru alte afecțiuni prin medicul de familie sau medici de diverse spec. I profilactice corespunzător vârstei si stării de sănătate ale pacientului.

- se vor atașa la biletul de iesire rezultatele examinărilor paraclinice și ale consulturilor interclinice efectuate pe parcursul internării in copie sau original in functie de caz.
- biletul de externare se va întocmi la externare
- scrisoarea medicală va fi adresata medicului de familie al pacientului, se va întocmi la externare în 2 exemplare, din care unul se inmaneaza pacientului pentru a fi transmis medicului de familie și unul se va atasa în FO.

Dupa inmanarea documentelor, pacientul se poate schimba in haine de exterior. In cazul in care pacientul nu se poate deplasa singur este insotit pana la iesirea din spital de o infirmiera.

Externarea pacienților la cerere contrar avizului medical

- se va face de către medicul curant, la cererea expresă a pacientului sau aparținătorilor acestora pentru sau care sunt în imposibilitate de a lua decizii, care va fi consemnată în foaia de observație și completată de către pacient reprezentant legal a formularului tipizat.
- Numarul total de solicitări al externărilor la cerere, se va raporta lunar pentru efectuarea analizei semestriale a acestor solicitări (mediu de proveniență, venituri, pregătire, statut social, sex, religie, vârstă, s.a.).
- Pacienții externati la cerere vor primi aceleași documente ca și la externarea în condiții obișnuite.

În cazul decesului unui pacient internat

- Se face conform procedurii pacientului decedat
- Se întocmește epicriza de deces (biletul de externare) în 3 exemplare: unul rămâne atașat foii de observație, al doilea se înmânează aparținătorilor iar al treilea se transmite pentru raportările către DSP și înștiințarea medicului de familie.

Documentele medicale se arhivează în vederea păstrării conform procedurii de arhivare și a nomenclatorului arhivistic (în Arhiva Spitalului).

La externarea pacientului

Medicul curant de secție scrie biletul de externare în softul spitalului, listează biletul și scrisoarea medicală către trimitător (în general, medicul de familie), rețeta (dacă este cazul) și le parafează.

- În aceste documente medicul are obligația să ofere toate informațiile necesare pentru asigurarea continuității îngrijirilor pacientului după externare, prin medicul de familie și sau medicul curant specialist din ambulatoriu, astfel încât să se asigure o monitorizare continuă imediat după externare.
- asistentul coordonator/asistenta de salon stampilează actele necesare externării
- recomandările sunt explicate de medicul curant.

Documente pe care pacientul le primește la externare

Pacientul / aparținătorul desemnat în cazul minorilor sau a persoanelor cu dificultăți de comunicare și înțelegere, va primi:

- bilet de externare
- scrisoare medicală;

Biletul de externare și scrisoarea medicală vor conține:

1. antetul spitalului (cu date de contact),

- datele de identificare ale pacientului, conform foii de observație și a actelor de identitate prezentate de pacient, perioada internării,

Rezumatul foii de observație respectiv: datele clinice, investigațiile, consulturile interdisciplinare, tratamentul primit, evoluția sub tratament și recomandările privind dieta, igiena, tratamentul la domiciliu, controalele periodice și cele pentru alte afecțiuni prin medicul de familie sau medici de diverse specialități,

- măsuri profilactice corespunzătoare vârstei și stării de sănătate ale pacientului,

- **Biletul de externare** se va întocmi la externare, în 2 exemplare din care unul se înmânează pacientului și unul rămâne la FO

— **Scrisoarea medicală** va fi adresată medicului de familie al pacientului.

— Se va întocmi în 2 exemplare, din care unul se înmânează pacientului pentru a fi transmis medicului de familie și unul se va atașa în FO